

شرح وظایف عضو هیات علمی

تدریس دروس نظری، عملی، کارگاهی و آموزش بالینی

قبول مسئولیت استاد راهنما یا مشاور دانشجویان

سرپرستی پایان نامه‌ها

تدریس و یا شرکت در کنفرانس‌های آموزشی گروه

تدوین و طراحی برنامه‌های درسی

بازنگری برنامه‌های آموزشی و دروس

طرح روش‌های امتحانی و برگزاری امتحانات

شرکت در برنامه‌های آموزشی گروه

اجرای طرح‌های پژوهشی

ارائه مقاله در سمینارها و همایش‌های داخلی و خارجی

چاپ و انتشار مقالات، کتب علمی و ترجمه کتب

اختراع و ابتکار جدید و ارائه فعالیت‌های نوین در حیطه‌های مختلف

سعی در ارتباط همکاری با مراکز و موسسات آموزشی و پژوهشی و صنایع داخلی و خارجی و ارائه طرح‌های

مشترک و اخذ گران特 و جذب منابع مالی خارج از دانشگاه

داروی مقالات، طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها

ویراستاری مجلات و کتب علمی

تلاش به منظور افزایش توانایی‌های فردی (دانش و مهارت‌ها)

تلاش در جهت رفع کاستی‌های احتمالی و از بین بردن نقاط ضعف و تقویت نقاط قوت بر اساس نتایج حاصل

از ارزشیابی سالیانه

سعی در برنامه ریزی به منظور به روز نمودن آگاهی‌های عمومی و تخصصی

گذراندن دوره‌های کوتاه مدت و میان مدت داخلی و خارجی
شرکت در همایش‌ها و کارگاه‌های مختلف و آموزش از راه دور
تلاش در جهت کسب رتبه علمی بالاتر در سال‌های مشخص شده
تلاش در جهت ارتقاء دانش فردی و کسب مهارت‌های لازم در جهت انتقال دانش خود به فراغیران
قبول مسئولیت‌های مختلف در بخش، گروه، دانشکده، و دانشگاه
عضویت در شوراها و کمیته‌های مختلف
قبول مسئولیت در حوزه‌های ستادی وزارت متبوع و شوراها و مجامع آن
مشارکت در برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک
انجام برنامه‌های ویزیت بیماران در بخش
نظرارت بر کارهای عملی دانشجویان
انجام مشاوره‌های دندانپزشکی
حضور به موقع در بخش‌های بالینی و کلاس‌های درس
مشارکت در انجمن‌ها و گروه‌های حرفه‌ای
ارائه خدمات مشاوره‌ای علمی و تخصصی به جامعه
ارائه برنامه تدریس کلاس‌های نظری و عملی
تدوین Lesson plan و Course Plan در ارسال یک نسخه به معاون اموزشی دانشکده و توجیه فراغیران در شروع هر کلاس
ارائه متون آموزشی و یا نوارهای آموزشی صوتی یا تصویری یا لوح‌های فشرده آموزشی
ابداع و نوآوری در فعالیت‌های آموزشی.